УТВЕРЖДЕНО
Генеральный директор
АО «Эр-Стайл Софтлаб»
_____ Вершков С.В.
«26» октября 2026 года

**ПОЛОЖЕНИЕ**
**о корпоративной стипендии АО «Эр-Стайл Софтлаб»**
**студентам Центра «Проектный институт цифровой трансформации АПК»**
Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева»
(ФГБОУ ВО «РГАУ-МСХА имени К.А. Тимирязева»)

1. Корпоративная стипендия АО «Эр-Стайл Софтлаб» (далее – Стипендия) учреждается АО «Эр-Стайл Софтлаб» в соответствии со статьей 36 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и выплачивается Университетом студентам очной формы обучения, осваивающим образовательные программы топ-уровня в области искусственного интеллекта, реализуемые с участием Центра, в целях стимулирования и поддержки освоения ими соответствующих образовательных программ.
2. Стипендия направлена на поддержку обучающихся, демонстрирующих устойчиво высокую академическую успеваемость, активное участие в исследовательских лабораториях, проектных командах, хакатонах, конференциях, иных мероприятиях по тематике искусственного интеллекта, а также вовлеченность в разработку и развитие студенческих стартапов.
3. Конкурс на получение Стипендии проводится в 2026 году в сроки, указанные в объявлении. Объявление, настоящее Положение и ссылка на электронную форму заявки размещаются на официальной странице Центра: https://www.timacad.ru/unit/проектный-институт-цифровой-трансформации-апк.
4. Кандидатами на получение Стипендии могут быть обучающиеся очной формы обучения, осваивающие следующие образовательные программы топ-уровня в области искусственного интеллекта:
   - 09.03.02 «Информационные системы и технологии», профиль «Большие данные и машинное обучение»;
   - 09.03.02 «Информационные системы и технологии», профиль «Компьютерные науки и технологии искусственного интеллекта»;
   - 09.03.03 «Прикладная информатика», профиль «Системы искусственного интеллекта»;
   - 09.03.03 «Прикладная информатика», профиль «Программные решения для бизнеса».
5. Общее число получателей Стипендии по итогам одного конкурсного отбора составляет 4 (четыре) человека, по одному получателю Стипендии в рамках каждой образовательной программы, указанной в объявлении о конкурсе.
6. Размер ежемесячной Стипендии, период ее выплаты и общая сумма финансирования определяются Договором, Приложением № 1 к Договору и приказом ректора Университета.
7. Стипендия назначается один раз по результатам конкурсного отбора на период, указанный в Приложении № 1 к Договору, и выплачивается ежемесячно.
8. Обязательными условиями участия в конкурсе являются:
   - обучение по одной из образовательных программ, указанных в пункте 4 настоящего Положения;
   - отсутствие академической задолженности;
   - успешное прохождение промежуточной аттестации за соответствующий период обучения;
   - наличие оценок «отлично» и «хорошо» по результатам промежуточной аттестации, при этом преимущество имеют кандидаты с преобладанием оценок «отлично»;

• участие не менее, чем в одном виде учебной, научной, проектной или инновационной активности, предусмотренной приложением А к настоящему Положению.

9. При конкурсном отборе учитываются результаты кандидатов по следующим направлениям деятельности:

• высокая академическая успеваемость;

• участие и результаты в хакатонах, чемпионатах, олимпиадах, конкурсах и иных мероприятиях по тематике искусственного интеллекта, анализа данных, программной инженерии и цифровой трансформации;

• участие с докладами, публикациями и иными результатами в конференциях, научных семинарах, школах, форсайт-сессиях и других научно-образовательных мероприятиях по тематике искусственного интеллекта;

• участие в работе исследовательских лабораторий, проектных групп и научных коллективов Центра;

• участие в разработке студенческих стартапов, цифровых продуктов, прототипов, минимально жизнеспособных продуктов (MVP), а также в акселерационных и предпринимательских программах;

• наличие публикаций, свидетельств о результатах интеллектуальной деятельности, побед и призовых мест в конкурсных мероприятиях.

10. Для участия в конкурсе кандидат в срок, указанный в объявлении, заполняет электронную заявку по ссылке, размещенной на официальной странице Центра. Заявка считается поданной после ее регистрации информационной системой; кандидату направляется или отображается подтверждение регистрации.

• сведения о кандидате по составу, установленному Приложением Б к настоящему Положению;

• электронные копии документов или ссылки, подтверждающие заявленные достижения;

• отдельное согласие на обработку персональных данных, а при необходимости передачи сведений Обществу или их публикации – отдельные согласия на соответствующие действия;

• подтверждение достоверности сведений, ознакомления с настоящим Положением и отсутствия в загружаемых документах избыточных персональных данных третьих лиц.

11. Конкурсная комиссия создается приказом ректора Университета. Комиссия проверяет допуск кандидатов, оценивает заявки по Приложению А, формирует основной и резервный рейтинги и оформляет результаты протоколом. Член комиссии сообщает о конфликте интересов и не участвует в оценке соответствующего кандидата.

12. Решение о назначении Стипендии принимается на основании протокола конкурсной комиссии и утверждается приказом ректора Университета. Обществу передается список стипендиатов для оформления финансирования; Общество не осуществляет повторную оценку достижений кандидатов.

13. Выплата Стипендии производится ежемесячно в сроки, установленные Университетом для стипендиальных выплат, после поступления Средств от Общества.

14. Основаниями для прекращения выплаты Стипендии являются: отчисление из Университета; предоставление академического отпуска; возникновение академической задолженности или получение оценки «удовлетворительно» по итогам промежуточной аттестации; установление недостоверности сведений, повлиявших на результаты конкурса; письменный отказ стипендиата от Стипендии. Прекращение выплаты оформляется приказом ректора Университета и применяется к выплатам, срок которых наступает после даты возникновения соответствующего основания, если иное не установлено приказом.

15. Получение Стипендии не создает обязанности выполнять работы, оказывать услуги, проходить практику или стажировку, передавать результаты интеллектуальной деятельности, трудоустраиваться в Общество или участвовать в рекламных мероприятиях. Участие в мероприятиях Центра или Общества осуществляется добровольно и оформляется отдельно, если требует возникновения прав и обязанностей.

16. По окончании периода выплаты Стипендии Университет направляет Обществу отчет о целевом использовании Средств в порядке, установленном Договором.

17. Объявление о конкурсе должно содержать: даты начала и окончания приема заявок; образовательную программу; число получателей; размер и период выплаты Стипендии; критерии и порядок оценки; перечень подтверждающих документов; дату публикации результатов; способ обжалования процедурных нарушений; контакт для сообщений о технических сбоях.

18. При технической недоступности электронной формы Университет продлевает срок приема заявок соразмерно периоду недоступности либо принимает заявку резервным способом, указанным в объявлении. Заявка, направленная иным способом без подтвержденного технического сбоя, не регистрируется.

19. Университет является оператором персональных данных, собираемых через электронную форму. До отправки заявки кандидат знакомится с политикой Университета в отношении обработки персональных данных и предоставляет отдельное согласие. Общество получает только сведения о стипендиатах, необходимые для оформления Приложения № 1, контроля целевого использования Средств и обязательной отчетности.

20. Сведения о результатах конкурса размещаются с использованием регистрационных номеров заявок. Фамилия, имя, отчество, изображение и иные персональные данные победителя могут быть опубликованы только при наличии отдельного согласия на распространение персональных данных.

21. Кандидат вправе в течение 3 (трех) рабочих дней после публикации результатов направить в конкурсную комиссию обращение о проверке соблюдения процедуры конкурса. Обращение не является повторной оценкой достижений, рассматривается в течение 5 (пяти) рабочих дней, а решение оформляется протоколом.

22. При досрочном прекращении выплаты Стипендии комиссия вправе рекомендовать назначение Стипендии следующему кандидату из резервного рейтинга на оставшийся период и в пределах неиспользованной части Средств. Назначение оформляется приказом ректора Университета и дополнительным списком, подписываемым Сторонами.

**Приложение А**
к Положению о корпоративной стипендии
АО «Эр-Стайл Софтлаб»

## Критерии конкурсного отбора кандидатов на получение корпоративной стипендии АО «Эр-Стайл Софтлаб»

1. Кандидатами на получение корпоративной стипендии являются обучающиеся очной формы обучения по образовательным программам топ-уровня в области искусственного интеллекта, реализуемым Центром «Проектный институт цифровой трансформации АПК».
2. Количество стипендиатов составляет 4 человека — по одному от каждой из четырех образовательных программ, из числа указанных в пункте 4 Положения. Программа определяется в объявлении о конкурсе.
   - 09.03.02 «Информационные системы и технологии», профиль «Большие данные и машинное обучение»;
   - 09.03.02 «Информационные системы и технологии», профиль «Компьютерные науки и технологии искусственного интеллекта»;
   - 09.03.03 «Прикладная информатика», профиль «Системы искусственного интеллекта»;
   - 09.03.03 «Прикладная информатика», профиль «Программные решения для бизнеса».
3. Обязательными критериями допуска к участию в конкурсе являются:
   - отсутствие академической задолженности;
   - прохождение промежуточной аттестации без оценок «удовлетворительно»;
   - наличие высоких результатов в учебной деятельности;
   - подтвержденное участие в научной, проектной, инновационной или предпринимательской деятельности по тематике искусственного интеллекта.
4. При формировании рейтинга кандидатов конкурсная комиссия использует следующие показатели и критерии оценивания:

| № | Критерий | Максимум | Правило начисления баллов | Подтверждение |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Средний балл за весь период обучения | 20 | 20 – 4,90–5,00; 18 – 4,75–4,89; 16 – 4,50–4,74; 12 – 4,25–4,49; 8 – 4,00–4,24 | Данные Университета |
| 2 | Результаты последней промежуточной аттестации | 10 | 10 – только «отлично»; 7 – преобладают оценки «отлично»; 5 – оценки «хорошо» и «отлично» | Данные Университета |
| 3 | Хакатоны, олимпиады, чемпионаты и конкурсы | 20 | Победа – 10; призовое место – 7; подтвержденное участие – 3 за мероприятие, но не более 20 | Диплом, сертификат, ссылка на результаты |
| 4 | Конференции, семинары, школы и форумы | 15 | Доклад или публикация – 5; подтвержденное участие – 2 за мероприятие, но не более 15 | Программа, сертификат, публикация |
| 5 | Лаборатории, исследовательские и проектные команды | 15 | До 5 за проект с учетом роли, продолжительности и результата, но не более 15 | Справка руководителя, ссылка на результат |
| 6 | Стартапы, акселераторы, прототипы и MVP | 15 | Внедрение или пилот – 10; финал акселератора – 7; подтвержденное участие – 3, но не более 15 | Диплом, протокол, ссылка на продукт |
| 7 | Публикации, программы и охраняемые результаты | 5 | 5 – за подтвержденный результат; общий максимум по критерию – 5 | Публикация, свидетельство, репозиторий |

5. Итоговый рейтинг формируется отдельно по каждой образовательной программе, указанной в пункте 4 Положения. По результатам конкурсного отбора Стипендия назначается одному кандидату от каждой образовательной программы, набравшему наибольшее количество баллов среди кандидатов соответствующей образовательной программы.
Конкурсная комиссия указывает присвоенные кандидатам баллы и краткое обоснование результатов оценки в оценочных листах, являющихся приложением к протоколу конкурсной комиссии.
6. При равенстве итоговых баллов приоритет последовательно отдается кандидату: с более высоким средним баллом; с большим числом баллов по критерию участия в хакатонах и конкурсах; подавшему заявку раньше. Решение по каждому случаю равенства отражается в протоколе.

**Приложение Б**
к Положению о корпоративной стипендии
АО «Эр-Стайл Софтлаб»

## СОСТАВ СВЕДЕНИЙ И ДОКУМЕНТОВ ЭЛЕКТРОННОЙ ЗАЯВКИ
**кандидата на получение корпоративной стипендии АО «Эр-Стайл Софтлаб»**

1. Университет: федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева».
2. Подразделение: Центр «Проектный институт цифровой трансформации АПК».
3. Фамилия, имя, отчество кандидата; регистрационный номер заявки формируется информационной системой.
4. Курс, учебная группа, номер студенческого билета.
5. Направление подготовки и образовательная программа.
6. Адрес электронной почты и номер телефона для уведомлений о ходе конкурса.
7. Средний балл за весь период обучения и результаты последней промежуточной аттестации (проверяются Университетом).
8. Сведения о достижениях по критериям Приложения А.
9. Электронные копии подтверждающих документов или ссылки на официальные источники.
**10. Отдельные подтверждения и согласия: достоверность сведений; ознакомление с Положением; согласие на обработку персональных данных; при необходимости – согласие на передачу Обществу и согласие на распространение персональных данных.**

| Показатель | Количество / описание | Подтверждающий документ |
|---|---|---|
| Участие и достижения в хакатонах, олимпиадах, конкурсах и иных мероприятиях по тематике искусственного интеллекта | | |
| Участие в конференциях, научных семинарах, школах, форумах и иных мероприятиях по тематике искусственного интеллекта | | |
| Участие в лабораториях, исследовательских группах и проектных командах Центра | | |
| Участие в стартапах, акселераторах, разработке прототипов и MVP | | |
| Публикации, программные продукты, свидетельства и иные результаты интеллектуальной деятельности | | |

**Служебная часть (заполняется конкурсной комиссией):**
допущен / не допущен; итоговый балл; место в основном или резервном рейтинге; основание решения.

Председатель комиссии _____ /_____/
Секретарь комиссии _____ /_____/

**Разделы электронной заявки о достижениях**
**кандидата на получение корпоративной стипендии АО «Эр-Стайл Софтлаб»**

Фамилия, имя, отчество кандидата: _____
Образовательная программа: _____

**1. Информация о хакатонах, олимпиадах, конкурсах и иных мероприятиях по тематике искусственного интеллекта**

| № п/п | Наименование мероприятия | Статус мероприятия | Результат / место | Подтверждающий документ |
|---|---|---|---|---|
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |

**2. Информация о конференциях, научных семинарах, школах, форумах и иных мероприятиях по тематике искусственного интеллекта**

| № п/п | Наименование мероприятия | Формат участия | Результат | Подтверждающий документ |
|---|---|---|---|---|
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |

**3. Информация об участии в лабораториях, исследовательских группах и проектных командах Центра**

| № п/п | Наименование лаборатории / проекта | Период участия | Роль кандидата | Результат |
|---|---|---|---|---|
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |

**4. Информация об участии в стартапах, акселераторах, разработке прототипов и MVP**

| № п/п | Наименование проекта | Статус проекта | Роль кандидата | Подтверждающий документ |
|---|---|---|---|---|
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |

Отправка электронной заявки с отдельным подтверждением согласий фиксирует волеизъявление кандидата; собственноручная подпись на распечатке заявки не требуется, если законодательством или объявлением не установлено иное.